

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «УЧЕБНО-
ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «ПЕРВОМАЙСКАЯ
МНОГОПРОФИЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ – ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЯСЛИ-САД «АЛЕНЬКИЙ ЦВЕТОЧЕК»
КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА
ИМЕНИ НИКОЛАЯ МИЛЮТИНА»

Утверждено: приказ № 822

от 23 12 20 24

Директор ГБОУ ЛНР «УВК «ПМГ-
ДОУ «Аленький цветочек» им.
Н.Милютин»

23 12 20 24
Степанова Е.А.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
Луганской Народной Республики «Учебно-воспитательный
комплекс «Первомайская многопрофильная гимназия –
дошкольное образовательное учреждение ясли-сад «Аленький
цветочек» комбинированного типа
имени Николая Милютин»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Луганской Народной Республики «Учебно-воспитательный комплекс «Первомайская многопрофильная гимназия – дошкольное образовательное учреждение ясли-сад «Аленький цветочек» комбинированного типа имени Николая Милютина» (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 37 и 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральном законе Российской Федерации от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 №213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», пунктом 19 приказа Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 22.11.2024 № 243/24 «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся в дошкольных образовательных организациях, общеобразовательных организациях и образовательных организациях среднего профессионального образования Луганской Народной Республики», приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 31.03.2023 №162-од «Об утверждении Порядка распределения наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям обучающихся, получающих начальное образование, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях Луганской Народной Республики для приготовления горячего питания в домашних условиях» (утвержденного с изменениями), приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 15.08.2024 № 715-од «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений образовательной организации Луганской Народной Республики и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным образовательным программам на дому или в медицинских организациях», «Рекомендаций по некоторым вопросам, связанных с организацией питания

обучающихся в образовательных организациях Луганской Народной Республики» утвержденного приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 13.12.2024г №1415 –од «Об утверждении Рекомендаций по некоторым вопросам, связанных с организацией питания обучающихся в образовательных организациях Луганской Народной Республики», приказа МОН ЛНР от 13.12.2024 №1420-од «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 13.12.2024 №1415-од», Устава Государственного бюджетного учреждения Луганской Народной Республики «Учебно-воспитательный комплекс «Первомайская многопрофильная гимназия – дошкольное образовательное учреждение ясли-сад «Аленький цветочек» комбинированного типа имени Николая Милютин» (далее – гимназия).

1.2. Положение устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся гимназии, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех участников процесса организации питания: обучающихся гимназии, их родителей (законных представителей) и работников гимназии.

1.4. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

2. Основные цели и задачи

2.1. Обеспечение обучающихся питанием, которое соответствует возрастным, физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

2.2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд.

2.3. Профилактика среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с питанием.

2.4. Пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

2.5. Социальная поддержка обучающихся из числа льготных категорий.

2.6. Модернизация школьного пищеблока в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий.

2.7. Использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Организационные принципы организации питания

3.1. Общие принципы организации питания

3.1.1. Питание в гимназии обеспечивается за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет родителей (законных представителей) обучающихся.

3.1.2. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» организация питания может осуществляться любым юридическим лицом независимо от организационно-правовой формы или предпринимателем без образования юридического лица (индивидуальным предпринимателем), образовательной организацией, организациями общественного питания или осуществляется образовательной организацией самостоятельно на базе пищеблока, работающего на сырье.

Обеспечение обучающихся питанием осуществляется гимназией самостоятельно на базе пищеблока, работающего на сырье. Обслуживание обучающихся осуществляется штатными работниками гимназии, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.1.3. Ответственность за организацию питания учащихся и воспитанников возлагается на руководителя гимназии.

3.1.4. Юридические лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, гимназия, организации общественного питания, оказывающие услуги питания в гимназии и (или) поставки продуктов питания в гимназии, несут ответственность за качество и безопасность питания учащихся и воспитанников.

3.1.5. Предоставление питания обучающихся организуют ответственные работники из числа администрации и технического персонала, назначенные приказом директора гимназии.

3.1.6. По вопросам организации питания гимназия взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся гимназии.

3.2. Режим питания

3.2.1. Горячее питание обучающимся предоставляется в учебные дни и часы работы гимназии. Питание не предоставляется в дни каникул и карантина, выходные и праздничные дни.

3.2.2. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания гимназии, режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом директора гимназии.

3.3. Условия организации питания

3.3.1. В соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее СанПин) и Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» (с изменениями), утвержденного решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 №880, в гимназии выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции. Производственные помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

3.3.2. Закупка пищевой продукции и сырья осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.4. Меры по улучшению организации питания

3.4.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся администрация гимназии совместно с классными руководителями:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках образовательной деятельности и внеурочных мероприятий;
- оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- проводит с родителями (законными представителями) обучающихся беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации школьного питания с учетом широкого использования потенциала управляющего и родительского совета.

4. Порядок предоставления горячего питания и питьевого режима

4.1. Горячее питание

4.1.1. Предоставление горячего питания производится на добровольной основе в соответствии с локальным актом гимназии.

4.1.2. Прекращается предоставление горячего питания, если:

ребенок утратил статус, дающий право на получение меры социальной поддержки;

родитель (законный представитель) обучающегося предоставил заявление о прекращении обеспечения питанием обучающегося

(Приложение 3,5);

смерть обучающегося (признание его судом в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявление умершим);

перевод или отчисление обучающегося из образовательной организации.

В случае возникновения причин для досрочного прекращения предоставления горячего питания обучающемуся руководитель образовательной организации в течение трех рабочих дней со дня установления причин для досрочного прекращения питания издает приказ о прекращении обеспечения обучающегося горячим питанием с указанием этих причин. Питание не предоставляется со дня, следующего за днем издания приказа о прекращении предоставления горячего питания обучающемуся.

4.1.3. Для отпуска горячего питания обучающихся в течение учебного дня выделяются перемены длительностью не менее 15 минут каждая.

4.1.4. Предоставление питания организуется по классам в соответствии с графиком, утверждаемым руководителем гимназии. График составляется ответственным по питанию с учетом возрастных особенностей обучающихся. числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий.

4.1.5. Отпуск блюд осуществляется по заявкам ответственных работников гимназии.

4.2. Дополнительное питание.

4.2.1. Дополнительное питание предоставляется обучающимся на платной основе путем реализации буфетной продукции.

4.2.2. Реализация буфетной продукции осуществляется только в буфете гимназии в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических норм и правил. Буфет работает в учебные дни в течение всего учебного года.

4.2.3. Меню дополнительного питания формируется в соответствии с требованиями СанПиН и утверждается директором гимназии.

4.2.4. Администрация гимназии осуществляет контроль за необходимым ассортиментом буфетной продукции, ее соответствием гигиеническим требованиям, наличием соответствующей документации.

4.3. Питьевой режим

4.3.1. Питьевой режим обучающихся обеспечивается тремя способами: кипяченой, расфасованной в бутылки водой, с помощью стационарных питьевых фонтанчиков.

4.3.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в гимназии.

4.3.2. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН.

5. Финансовое обеспечение

5.1. Питание обучающихся гимназии организуется за счет средств:

- федерального и регионального бюджета;
- родителей (законных представителей) обучающихся, предоставленных на питание детей (далее – родительская плата);
- внебюджетных источников – добровольных пожертвований от юридических и физических лиц, спонсорских средств.

5.2. Питание за счет средств федерального, регионального и местного бюджетов.

5.2.1. Бюджетные средства Луганской Народной Республики на обеспечение горячим питанием обучающихся выделяются в качестве меры социальной поддержки обучающихся из льготных категорий, определены в постановлении Правительства Луганской Народной Республики от 22.11.2024 № 243/24 «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся в дошкольных образовательных организациях, общеобразовательных организациях и

образовательных организациях среднего профессионального образования Луганской Народной Республики», а именно:

- детей, временно помещенных в организации для детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детей, имеющих инвалидность;
- обучающихся по образовательным программам начального общего образования;
- дети из малоимущих семей в дни фактического посещения занятий в образовательных организациях;
- дети из многодетных семей;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам;
- обучающихся, посещающих группу продленного дня;
- дети, родители которых являлись работниками горных предприятий и погибли в результате несчастного случая на производстве;
- дети, родители (законные представители) которые являются участниками (ветеранами) боевых действий в соответствии с подпунктами 2³ и 2⁴ пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», либо погибли при выполнении задач в зоне специальной военной операции, либо умерли вследствие ранений;
- дети, родители (законные представители) которых в период военной службы по мобилизации являются:

- военнослужащими, призванными военным комиссариатом Луганской Народной Республики на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Главы Луганской Народной Республики от 19.02. 2022 г. № УГ-98/22 «Об объявлении мобилизации и применении некоторых мер, направленных на обеспечение режима военного положения, введенного на территории Луганской Народной Республики» и в последующем включенными в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, проживающими на территории Луганской Народной Республики;

- военнослужащими, призванными военным комиссариатом Луганской Народной Республики на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и включенными в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, проживающими на территории Луганской Народной Республики;

- военнослужащими и лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, принимающими участие с 24.02.2022 г. в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной

Республики, Запорожской, Херсонской областей и Украины, проживающими на территории Луганской Народной Республики;

- гражданами, заключившими в добровольном порядке контракты на выполнение специальных военных задач и исполняющими служебные обязанности с 24.02.2022 г. в составе Вооруженных Сил Российской Федерации, проживающими на территории Луганской Народной Республики.

Обучающиеся, не относящиеся к льготным категориям, указанным в пункте 5.2.1. настоящего Положения питаются за счет собственных средств.

5.2.2. Питание за счет средств федерального и регионального бюджета предоставляется обучающимся в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения.

5.2.3. Обеспечение питанием обучающихся, относящихся к льготным категориям, производится исходя из фактических расходов по предоставлению питания согласно установленной Министерством образования Луганской Народной Республики стоимости одного дня питания.

5.3. Питание за счет родительской платы.

5.3.1. Горячее питание обучающегося за счет родительской платы осуществляется на условиях безналичного расчета банковской картой. В случае предоплаты родители (законные представители) вносят плату путем перечисления через отделения банков на лицевой счет образовательной организации с указанием класса, Ф И О обучающегося (лицевого счета) ежемесячно до 25-го числа месяца, предшествующего месяцу питания.

5.3.2. О непосещении обучающимся образовательной организации родители (законные представители) ребенка обязаны сообщить классному руководителю. Сообщение должно поступить заблаговременно, то есть до наступления дня отсутствия обучающегося.

5.3.3. При отсутствии обучающегося по уважительным причинам (при условии своевременного предупреждения классного руководителя о таком отсутствии) обучающийся снимается с горячего питания. Ответственный работник образовательной организации производит перерасчет стоимости питания, и оплаченные денежные средства засчитываются в будущий период.

5.4. Организация питания за счет внебюджетных средств.

5.4.1. Внебюджетные средства гимназия направляет на организацию дополнительного питания всех категорий обучающихся.

6. Меры социальной поддержки

6.1. Право на получение мер социальной поддержки при получении горячего питания (далее — льготное питание) возникает у обучающихся, отнесенных к одной из категорий, указанных в постановлении Правительства Луганской Народной Республики от 22.11.2024 № 243/24 «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся в дошкольных образовательных организациях, общеобразовательных организациях и образовательных организациях среднего профессионального образования Луганской Народной Республики». При возникновении права на льготное питание по двум и более основаниям льготное питание предоставляется по одному основанию. Выбор вида льготного питания осуществляет родитель (законный представитель) обучающегося.

6.2. На бесплатное двухразовое горячее питание имеют право обучающиеся, отнесенные к категории:

- детей, имеющих инвалидность;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются в отдельных классах, группах или отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам/ основным общеобразовательным программам.

Режим питания обучающихся, проживающих в семьях и питающихся за собственные средства, определяется руководителем гимназии и медицинским работником, находящимся в штате такой образовательной организации (или учреждения здравоохранения, осуществляющего медицинское обслуживание образовательной организации).

Обучающиеся, не относящиеся к льготным категориям, питаются за счет собственных средств.

Бесплатные приемы пищи определяются временем нахождения в образовательной организации. Детям предоставляются завтрак и / или обед, в подменку — обед и / или полдник.

6.3. На бесплатное одноразовое горячее питание имеют право обучающиеся 1-4-ых классов. Документ-основание, подтверждающий право на бесплатный прием пищи, — приказ по зачислению обучающихся на обучение по программе начального общего образования.

6.4. На бесплатное одноразовое горячее питание (завтрак или обед) имеют право обучающиеся следующих льготных категорий:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети, временно помещенные в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- дети из малоимущих семей в дни фактического посещения занятий в образовательных организациях;

дети из многодетных семей;

дети, родители которых являлись работниками горных предприятий и погибли в результате несчастного случая на производстве;

дети, родители (законные представители) которых являются участниками (ветеранами) боевых действий в соответствии с подпунктами 2³ и 2⁴ пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», либо погибли при выполнении задач в зоне специальной военной операции, либо умерли вследствие ранений;

дети, родители (законные представители) которых в период военной службы по мобилизации являются:

- военнослужащими, призванными военным комиссариатом Луганской Народной Республики на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Главы Луганской Народной Республики от 19.02.2022 г. №УГ-98/22 «Об объявлении мобилизации и применении некоторых мер, направленных на обеспечение режима военного положения, введенного на территории Луганской Народной Республики» и в последующем включенными в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, проживающими на территории Луганской Народной Республики;

- военнослужащими, призванными военным комиссариатом Луганской Народной Республики на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и включенными в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, проживающими на территории Луганской Народной Республики;

- военнослужащими и лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, принимающими участие с 24.02. 2022 г. в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей и Украины, проживающими на территории Луганской Народной Республики;

- гражданами, заключившими в добровольном порядке контракты на выполнение специальных военных задач и исполняющими служебные обязанности с 24.02.2022 г. в составе Вооруженных Сил Российской Федерации, проживающими на территории Луганской Народной Республики.

6.5. Обучающиеся, имеющие ограниченные возможности здоровья, обучающиеся на дому в соответствии с заключением государственной медицинской организации, имеют право на предоставление продуктового набора или денежной выплаты взамен двухразового бесплатного питания в дни учебных занятий.

6.6. Основанием для получения обучающимися льготного горячего питания является ежегодное предоставление в гимназию:

документов, подтверждающих льготную категорию обучающегося, согласно приложению 1 к настоящему Положению;

заявления в установленном порядке, которые регистрируются ответственным за организацию питания в образовательной организации. (Приложение 2), кроме категории обучающихся, указанной в пункте 6.3 Положения.

6.7. В случае необращения родителя (законного представителя) обучающегося за предоставлением льготного горячего питания такое питание указанному обучающемуся не предоставляется.

6.8. Заявление родителя (законного представителя) обучающегося рассматривается администрацией образовательной организации в течение одного рабочего дня после регистрации его заявления и документов. По результатам рассмотрения заявления и документов образовательная организация принимает одно из решений:

- о предоставлении льготного горячего питания обучающемуся;
- об отказе в предоставлении льготного горячего питания обучающемуся.

6.9. Решение образовательной организации о предоставлении льготного горячего питания оформляется приказом руководителя гимназии. Право на получение льготного горячего питания у обучающегося наступает со следующего учебного дня после издания приказа о предоставлении льготного горячего питания и действует до окончания текущего учебного года или дня, следующего за днем издания приказа о прекращении обеспечения обучающегося льготным питанием.

6.10. Решение об отказе обучающемуся в предоставлении льготного питания принимается в случае:

- представления родителем (законным представителем) неполных и (или) недостоверных сведений и документов, являющихся основанием для предоставления льготного горячего питания;
- отсутствия у обучающегося права на предоставление льготного горячего питания.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении льготного горячего питания обучающемуся гимназия направляет родителю (законному представителю) обучающегося письменное уведомление с указанием причины отказа в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

6.11. Прекращается предоставление льготного питания в следующих случаях:

- ребенок утратил право, дающее возможность на получение меры социальной поддержки;
- родитель (законный представитель) обучающегося предоставил заявление о прекращении обеспечения питанием обучающегося (Приложение 3)
- смерть обучающегося (признание его судом в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявление умершим);

перевод или отчисление обучающегося из школы.

При обучении с применением дистанционных технологий льготное горячее питание заменяется на продуктовый набор.

6.12. При изменении основания или утраты обучающимся права на получение льготного питания родитель (законный представитель) обучающегося обязан в течение трех рабочих дней сообщить об этом представителю образовательной организации.

6.13. При возникновении оснований для прекращения предоставления обучающемуся льготного питания руководитель образовательной организации издает приказ об исключении обучающегося из списков детей, которым предоставлено льготное питание, с указанием этих причин.

7. Права и обязанности участников деятельности по организации питания учащихся

7.1. Руководитель образовательной организации:

- ежегодно в начале учебного года издает приказ о предоставлении горячего питания обучающимся и организации питьевого режима;
- по необходимости (при изменении списочного состава обучающихся, которым предоставляется горячее питание, в том числе льготных категорий) вносит изменения в локальные акты образовательной организации в течение учебного года либо издает новые;
- обеспечивает принятие локальных актов по организации питания обучающихся;
- назначает из числа работников гимназии ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности приказом;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания обучающихся на родительских собраниях и заседаниях управляющего совета гимназии.

7.2. Ответственный за организацию питания:

- представляет в пищеблок заявку об организации горячего питания обучающихся на следующий учебный день. В заявке обязательно указывается фактическое количество питающихся;
- уточняет представленную заявку об организации горячего питания обучающихся в течение дня (при необходимости);
- ведет ежедневный табель учета полученных обучающимися приемов пищи по форме, установленной в приложениях 7, 8 к настоящему Положению;
- осуществляет контрольные мероприятия по предоставлению питания обучающимся и качеству пищевой продукции;

- осуществляет контрольные функции и иные мероприятия, установленные приказом директора гимназии;

7.3. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе:

- обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования пищеблока;
- снабжает пищеблок достаточным количеством посуды, специальной одежды, санитарно-гигиеническими средствами, уборочным инвентарем.

7.4. Работники пищеблока:

- выполняют обязанности в рамках должностной инструкции;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания.

7.5. Классные руководители:

- ежедневно предоставляют ответственному за организацию горячего питания данные о количестве фактически питающихся обучающихся;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации горячего питания;
- ведут просветительскую работу об основах здорового и правильного питания, культуры приема пищи с обучающимися и их родителями (законными представителями);
- выносят предложения по улучшению горячего питания на заседаниях педагогического совета, совещаниях при руководителе образовательной организации.
- контролируют сбор денежных средств, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание обучающихся, и ведут соответствующую ведомость.

7.6. Родители (законные представители) обучающихся:

- представляют документы, которые необходимы для организации питания обучающихся и предоставления мер социальной поддержки в виде бесплатного или льготного питания;
- сообщают классному руководителю об отсутствии ребенка в образовательной организации для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают медицинского работника, классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания и других ограничениях;
- проводят работу по формированию навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вносят предложения по улучшению организации горячего питания в образовательной организации.

8. Контроль за организацией питания

8.1. Общий контроль за организацией питания обучающихся осуществляется директором гимназии и ответственным за организацией питания.

8.2. Контроль за организацией питания может осуществляться при взаимодействии с представителями родительской общественности (далее - родительский контроль). Порядок проведения родительского контроля и доступа в помещения для приема пищи определяется локальным актом гимназии и требованиями СанПин.

9. Ответственность

9.1. Директор гимназии несет ответственность за организацию горячего питания обучающихся в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом образовательной организации и настоящим Положением.

9.2. Работники гимназии, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью обучающимся, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязанностей.

9.3. Работники образовательной организации, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, — к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

9.4. Родители (законные представители) обучающихся несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за неуведомление образовательной организации о наступлении обстоятельств, лишаящих права обучающегося на получение мер социальной поддержки при получении горячего питания.

9.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Перечень документов для предоставления льготного горячего питания
обучающимся в ГБОУ ЛНР «УВК «ПМГ-ДОУ
«Аленький цветочек» им. Н.Милютина»**

Категория детей	Документы
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	• свидетельство о рождении/копия документа подтверждающая личность; • копия решения органа опеки и попечительства об установлении опеки/попечительства; • заявление родителей (законных представителей).
Дети с инвалидностью и дети с ОВЗ	• копия документа, подтверждающего наличие инвалидности; • свидетельство о рождении/копия документа подтверждающая личность; • копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии; • заявление родителей (законных представителей).
Дети из малоимущих семей	• справка граждан, среднедушевой доход семей которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Луганской Народной Республике в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданная ГКУ ЛНР «Республиканский центр социальной защиты населения» • заявление родителей (законных представителей). • копия документа, подтверждающего личность родителей (законных представителей); • свидетельство о рождении/копия документа подтверждающего личность;
Дети из многодетных семей	• справка, согласно приложению к приказу Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики от 04.10.2024 № 666, выданная ГКУ ЛНР «Республиканский центр социальной защиты населения» (документы, выданные ранее, действуют до окончания срока действия); • копия документа, подтверждающего личность родителей (законных представителей); • свидетельство о рождении/копия документа подтверждающего личность; • заявление родителей (законных представителей).
Дети, родители (законные представители) которых являются участниками (ветеранами) боевых действий в соответствии с подпунктами 2 ³ и 2 ⁴ пункта 1 статьи 3	• свидетельство о рождении/копия документа подтверждающего личность; • удостоверение участника (ветерана) боевых действий/удостоверение члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий, выданное в соответствии с законодательством;

Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», либо погибли при выполнении задач в зоне специальной военной операции, либо умерли вследствие ранений;	• *копия заключения межведомственной комиссии по реализации трудовых, пенсионных и социальных прав отдельных категорий лиц, созданной на основании решения высшего должностного лица субъекта РФ - ЛНР, о подтверждении статуса ветерана боевых действий заявителя, установленного до 1 марта 2023 г. в соответствии с законодательством, действовавшим на территориях ЛНР (*заключение комиссии необходимо только в случае получения удостоверения ранее 01.03.2023); • заявление родителей (законных представителей).
дети, родители (законные представители) которых в период военной службы по мобилизации являются: - военнослужащими, призванными военным комиссариатом Луганской Народной Республики на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Главы Луганской Народной Республики от 19.02.2022 № УГ-98/22 «Об объявлении мобилизации и применении некоторых мер, направленных на обеспечение режима военного положения, введенного на территории Луганской Народной Республики» и в последующем включенными в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, проживающими на территории Луганской Народной Республики;	• свидетельство о рождении/копия документа подтверждающего личность; • справка об участии в СВО, полученная через портал Госуслуги или выданная военным комиссариатом (либо справка с подписью командира воинской части, где один из родителей проходит службу) • заявление родителей (законных представителей). • *в случае, когда участник СВО считается пропавшим без вести или безвестно отсутствующим/находится в плену, подтверждающим документом может быть извещение, подписанное командиром войсковой части, либо выписка из приказа войсковой части, либо справка, выданная военным комиссариатом.
дети, родители (законные представители) которых в период военной службы по мобилизации являются: • военнослужащими, призванными военным комиссариатом Луганской Народной Республики на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в	• свидетельство о рождении/копия документа подтверждающего личность; • справка об участии в СВО, полученная через портал Госуслуги или выданная военным комиссариатом (либо справка с подписью командира воинской части, где один из родителей проходит службу) • заявление родителей (законных представителей).

Российской Федерации» и включенными в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, проживающими на территории Луганской Народной Республики;	
дети, родители (законные представители) которых в период военной службы по мобилизации являются: • военнослужащими и лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, принимающими участие с 24.02.2022 г. в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей и Украины, проживающими на территории Луганской Народной Республики;	• свидетельство о рождении/копия документа подтверждающего личность; • справка об участии в СВО, полученная через портал Госуслуги или выданная военным комиссариатом (либо справка с подписью командира воинской части, где один из родителей проходит службу) • заявление родителей (законных представителей).
дети, родители (законные представители) которых в период военной службы по мобилизации являются: • гражданами, заключившими в добровольном порядке контракты на выполнение специальных военных задач и исполняющими служебные обязанности с 24 февраля 2022 г. в составе Вооруженных Сил Российской Федерации, проживающими на территории Луганской Народной Республики.	• свидетельство о рождении/копия документа подтверждающего личность; • справка об участии в СВО, полученная через портал Госуслуги или выданная военным комиссариатом (либо справка с подписью командира воинской части, где один из родителей проходит службу) • заявление родителей (законных представителей).

***дети, родители (законные представители) которых имеют удостоверение участников (ветеранов) боевых действий, но не принимали участие в боевых действиях с 2014 года и по настоящее время, право на льготное питание не распространяется.**

Приложение 2

к Положению об организации питания обучающихся в ГБОУ ЛНР «УВК «ПМГ-ДОУ «Аленький цветочек» им. Н.Милютин»

Директору ГБОУ ЛНР «УВК
«ПМГ – ДОУ «Аленький цветочек»
им. Н.Милютин»

от _____
проживающей по адресу: _____

тел. _____

Заявление о предоставлении мер социальной поддержки в виде бесплатного или льготного питания

Прошу предоставить моему ребенку

_____ ученику (це) _____ класса, в дни посещения в ГБОУ ЛНР «УВК «ПМГ – ДОУ «Аленький цветочек» им. Н.Милютин»
на период с «_____» _____ 202__ года по «_____» _____ 202__ года бесплатное горячее питание в связи с тем, что ребенок относится к категории (нужное подчеркнуть):

- детей, временно помещенных в организации для дете-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детей, имеющих инвалидность;
- детей из малоимущих семей в дни фактического посещения занятий в образовательных организациях;
- детей из многодетных семей;
- детей с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам/ основным общеобразовательным программам;
- обучающихся, посещающих группу продленного дня;
- детей, родители которых являлись работниками горных предприятий и погибли в результате несчастного случая на производстве;
- детей, родители (законные представители) которых являются участниками (ветеранами) боевых действий в соответствии с подпунктами 2³ и 2⁴ пункта 1 статьи 3 от 12.01.1995 №-5 ФЗ «О ветеранах», либо погибли при выполнении задач в зоне специальной военной операции, либо умерли вследствие ранений;
- детей, родители (законные представители) которых в период военной службы по мобилизации являются:

- военнослужащими, призванными военным комиссариатом Луганской Народной Республики на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Главы Луганской Народной Республики от 19.02.2022 г. №УГ-98/22 «Об объявлении мобилизации и применении некоторых мер, направленных на обеспечение режима военного положения, введенного на территории Луганской Народной Республики» и в последующем включенными в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, проживающими на территории Луганской Народной Республики;

- военнослужащими, призванными военным комиссариатом Луганской Народной Республики на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и включенными в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, проживающими на территории Луганской Народной Республики;

- военнослужащими и лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, принимающими участие с 24.02. 2022 г. в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей и Украины, проживающими на территории Луганской Народной Республики;

- гражданами, заключившими в добровольном порядке контракты на выполнение специальных военных задач и исполняющими служебные обязанности с 24.02.2022 г. в составе Вооруженных Сил Российской Федерации, проживающими на территории Луганской Народной Республики.

С Положением об организации питания обучающихся в ГБОУ ЛНР «УВК «ПМГ – ДОУ «Аленький цветочек» им. Н.Милютин» и постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 22.11.2024 № 243/24 «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся в дошкольных образовательных организациях, общеобразовательных организациях и образовательных организациях среднего профессионального образования Луганской Народной Республики»,
ознакомлен (на) _____.

(подпись)

В случае изменения оснований для получения льгот на питание обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию ГБОУ ЛНР «УВК «ПМГ – ДОУ «Аленький цветочек» им. Н.Милютин».

Копии документов, которые подтверждают основания для предоставления ребенку меры социальной поддержки, прилагаю:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____.

Проинформирован (а) представителем ГБОУ ЛНР «УВК «ПМГ – ДОУ «Аленький цветочек» им. Н.Милютин» о необходимости ежегодной подачи заявления о предоставлении льгот на горячее питание и документов, подтверждающих основание для предоставления льгот, в срок до «__»__ 202__ г.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

_____ 202__ года

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3

к Положению об организации
питания обучающихся в ГБОУ
ЛНР «УВК «ПМГ-ДОУ «Аленький
цветочек» им. Н.Милютин»

Директору ГБОУ ЛНР «УВК
«ПМГ – ДОУ «Аленький цветочек»
им. Н.Милютин»

от _____
проживающей по адресу: _____

тел. _____

**Заявление об отказе от предоставления обучающемуся
бесплатного питания**

Прошу прекратить предоставлять моему ребенку

ученику (це) _____ класса, с «_____» _____ 202__ года меры
социальной поддержки в виде обеспечения бесплатным питанием.

С последствиями отказа от меры социальной поддержки на питание
обучающегося и со сроками рассмотрения заявления об отказе от
обеспечения обучающегося льготным питанием ознакомлен(а):

(подпись)

С порядком возобновления получения мер социальной поддержки на
питание обучающегося ознакомлена (а): _____ .

(подпись)

_____ 202__ года

(подпись)

(ФИО)

Приложение 4

к Положению об организации
питания обучающихся в ГБОУ
ЛНР «УВК «ПМГ-ДОУ «Аленький
цветочек» им. Н.Милютин»

Директору ГБОУ ЛНР «УВК
«ПМГ – ДОУ «Аленький цветочек»
им. Н.Милютин»

от _____
проживающей по адресу: _____

тел. _____

**Заявление о предоставлении платного горячего
питания обучающемуся**

Прошу предоставить с «___» _____ 202__ года по «___» _____ 202__ года
моему ребенку _____,
ученику(це) класса _____, платное горячее питание: завтрак, обед, полдник
(нужное подчеркнуть) – за счет родительских средств.

С Положением об организации питания обучающихся в ГБОУ ЛНР «УВК
«ПМГ – ДОУ «Аленький цветочек» им. Н.Милютин» и условиями предоставления
платного питания ознакомлен(а) и согласен (на).

Обязуюсь:

вносить денежные средства на лицевой счет ГБОУ ЛНР «УВК «ПМГ – ДОУ
«Аленький цветочек» им. Н.Милютин»

- для оплаты питания моего ребенка на период не менее одного календарного
месяца, в срок не позднее 25 числа текущего месяца;
- подать по необходимости письменное заявление об отказе от питания или об
изменении заказанного ранее питания;
- уведомить администрацию школы до 7:00 часов о временном отсутствии на
занятиях моего ребенка.

«___» _____ 202__ г. _____ / _____

Приложение 5
к Положению об организации
питания обучающихся в ГБОУ
ЛНР «УВК «ПМГ-ДОУ «Аленький
цветочек» им. Н.Милютина»

Заявление

Я, _____ прошу
(ФИО родителя /законного представителя)
освободить от горячего питания моего сына (мою дочь)
_____,
ученика (цу) _____ класса с « ____ » _____ 202 ____ года в связи с особенностями пищевых
привычек.

Обязуюсь обеспечивать ребенка питанием самостоятельно. Ответственность за здоровье
ребенка беру на себя.

_____ 202 ____ года

(подпись)

(ФИО)

Приложение 6
к Положению об организации
питания обучающихся в ГБОУ
ЛНР «УВК «ПМГ-ДОУ «Аленький
цветочек» им. Н.Милютина»

Заявление

Я, _____,
(ФИО родителя /законного представителя)

отказываюсь от получения организованного школьного горячего питания моим сыном (моей дочерью) _____,
учеником (цей) _____ класса с «____» _____ 202__ года в связи с особенностями пищевых привычек.

Обязуюсь обеспечивать ребенка питанием самостоятельно. Ответственность за здоровье ребенка беру на себя.

_____ 202__ года

(подпись)

(ФИО)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «ПЕРВОМАЙСКАЯ МНОГОПРОФИЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ – ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯСЛИ – САД «АЛЕНЬКИЙ ЦВЕТОЧЕК» КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА ИМЕНИ НИКОЛАЯ МИЛЮТИНА»

 202 г.

[illegible]

Приложение 8
к Положению об организации питания
обучающихся в ГБОУ ЛНР «УВК
«ПМГ-ДОУ «Аленький цветочек» им.
Н.Милютин»

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «ПЕРВОМАЙСКАЯ МНОГОПРОФИЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ – ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯСЛИ – САД «АЛЕНЬКИЙ ЦВЕТОЧЕК» КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА ИМЕНИ НИКОЛАЯ МИЛЮТИНА»

**Табель учета получения льготного питания обучающимися
ГБОУ ЛНР «УВК «ПМГ-ДОУ «Аленький цветочек» им. Н.Милютина»**

202 ____ **Г.**

(месяц)

[illegible]